

PROMEMORIA PER LA CORRETTA REDAZIONE DELLA SCHEDA FAST

SCRIVERE CON GRAFIA CHIARA;

SCHEMATIZZARE CORRETTAMENTE LA DIVISIONE DEGLI AGGREGATI IN EDIFICI E LA LORO CORRETTA NUMERAZIONE;

RAPPRESENTARE GRAFICAMENTE ED IN MODO INEQUIVOCABILE (indicando strade, orientamento... ecc.) NEGLI APPOSITI RIQUADRI NEL MODO PIU' CHIARO POSSIBILE GLI AGGREGATI E/O EDIFICI;

LE SCHEDE DEGLI EDIFICI RELATIVE ALLO STESSO AGGREGATO DEVONO ESSERE SPILLATE TRA LORO;

SE I PROPRIETARI SONO ASSENTI NON E' CORRETTO DARE L'AGIBILITA' SENZA ACCEDERE ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO, PERTANTO BISOGNA SPUNTARE IL PUNTO "SOPRALLUOGO NON ESEGUITO";

SE SI RIMANDA A SCHEDA AEDES, L'ESITO DA INDICARE E' IL PUNTO N. 4 "SOPRALLUOGO NON ESEGUITO";

LA NUMERAZIONE DELLE SCHEDE E' GIORNALIERA PERCIO' OGNI GIORNO DEVE RICOMINCIARE DA 1;

PER IDENTIFICARE L'EDIFICIO INDICARE SEMPRE FOGLIO E PARTICELLA, OLTRE ALL'AGGREGATO STRUTTURALE CHE VI VERRA' FORNITO DAL COMUNE.